

ソフトウェア無償提供に関わる応募用紙（その1）

応募年月日 2011年 月 日

【応募期限 2011.11.30必着】

1 応募者に関すること

応募する法人の名称	
代表者名・職名	公印
所在地	 電話番号

※ 応募時には公印は不要です。贈呈が決定したあと、本応募用紙に公印を押印の上、弊社復興支援室へ郵送願います。

応募責任者氏名	
応募責任者の部署	
応募責任者の役職	
応募責任者の連絡先住所	住所 メールアドレス 電話番号

2 復興事業に関すること

復興事業名称	
発注者名称・担当部署	
発注者と応募者との関係	
復興事業の地域と内容	
工期	
概略事業費	

ソフトウェア無償提供に関わる応募用紙（その2）

3 必要なソフトウェア

Vectorworks2011J Mac版	本
Vectorworks2011J Win版	本
FastTrackScheduleV9J Mac版	本
FastTrackScheduleV9J Win版	本

4 使用目的（プロジェクト管理、工程表作成、図面作成、3D. . .）

5 必要とする理由（具体的に記入のこと。審査のポイントです）

6 ソフトウェア使用予定期間 (開始月ー終了月)

年	月	～	年	月	期間	ヶ月
---	---	---	---	---	----	----

7 操作教習必要性（必要な場合は、どのようなレベルの教習が必要かをお書きください）

8 備考欄

弊社欄
